

## Guida

# Linee guida per la collaborazione tra assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia e uffici AI con partecipazione dei datori di lavoro

- 1 **Situazione iniziale**
- 2 **Finalità**
- 3 **Processo e linee guida**
- 4 **Base del processo fondamentale AI**
- 5 **Mappa del sistema: caso di malattia con decisione di rendita AI**
- 6 **Abbreviazioni**



## **1. Situazione iniziale**

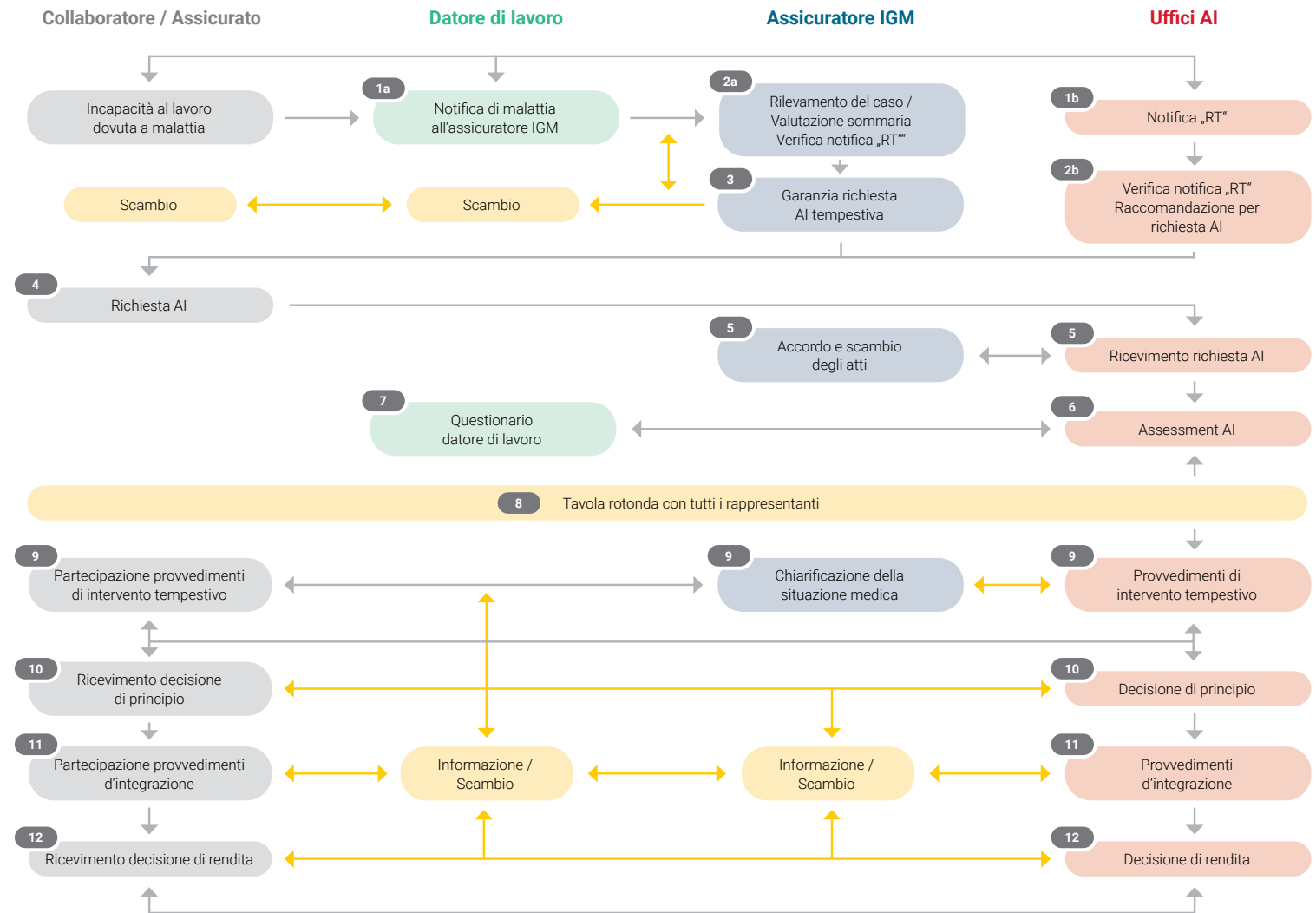
I casi di malattia sono spesso un grande stress per dipendenti e datori di lavoro e causano elevate spese. Un sostegno efficace e coordinato da parte degli assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia e degli uffici AI è decisivo per un rientro duraturo al posto di lavoro. Sotto la guida di Compasso rappresentanti di assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia, uffici AI e datori di lavoro hanno sviluppato linee guida pratiche.

## **2. Finalità**

Il diagramma di flusso di seguito riportato mostra in un colpo d'occhio le principali relazioni e compiti dei diversi partner. Le singole fasi del processo descrivono, dal punto di vista degli assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia e degli uffici AI, le scadenze e le prestazioni nonché i reciproci nodi di coordinamento.

### 3. Processo e linee guida

#### 3.1. Panoramica



**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**RT** = Rilevamento tempestivo

### 3.1. Svolgimento /Descrizione

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
1a	<input type="checkbox"/> AI	<b>Notifica di malattia all'assicuratore IGM</b>	Il datore di lavoro notifica il caso di malattia all'assicuratore IGM.	<p>La durata del periodo di attesa per le prestazioni di indennità giornaliera può essere scelta liberamente. I periodi di attesa abituali in Svizzera sono di 7, 14 o 30 giorni.</p> <p><a href="#">PIR - Compasso</a></p> <p>La professione medica deve essere rimborsata per la compilazione del PIR o del certificato SIM di idoneità al lavoro. I costi, attualmente pari a 100 franchi, sono a carico del datore di lavoro. Se la PIR viene avviata dall'assicuratore IGM, i costi sono a carico di quest'ultimo.</p> <p><a href="#">Certificato di capacità al lavoro SIM</a> (disponibile solo in DE/FR)</p>
	<input checked="" type="checkbox"/> IGM		<p>In caso di incapacità lavorativa non chiara o prolungata, il datore di lavoro deve contattare l'assicuratore IGM prima della scadenza del periodo di attesa. Contattare l'assicuratore IGM prima della fine del periodo di attesa. Se necessario, si può valutare l'utilizzo di un Case Management può essere esaminato.</p> <p><b>Profilo di integrazione orientato alle risorse (PIR)</b></p> <p>Di norma, il PIR viene utilizzato nei casi di incapacità lavorativa di lunga durata. I requisiti fisici e mentali e le condizioni generali del luogo di lavoro sono descritti per determinare se è possibile una capacità lavorativa parziale. I requisiti fisici e mentali e le condizioni generali del luogo di lavoro sono descritti per determinare se è possibile una capacità lavorativa parziale.</p> <p><b>Certificato di capacità al lavoro SIM (Swiss Insurance Medicine)</b></p> <p>Il nuovo certificato di capacità al lavoro SIM sostituisce i vecchi certificati di incapacità al lavoro SIM. I contenuti sono ripresi dal PIR. Con il nuovo certificato di capacità al lavoro si tiene conto delle risorse della persona malata ancora presenti. Viene favorito un più rapido e graduale rientro al posto di lavoro.</p>	
	<input checked="" type="checkbox"/> DL			
	<input checked="" type="checkbox"/> PA			

✗ = Guida questa fase del processo

#### Abbreviazioni:

**AI** = Assicurazione di invalidità

**DL** = Datore di lavoro

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

**PIR** = Profilo di integrazione orientato alle risorse

**SIM** = Swiss Insurance Medicine

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
1b	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Notifica „RT“</b> (In questo documento si utilizza il termine notifica „RT“ invece di rilevamento tempestivo AI)	<p>Lo scopo della valutazione precoce è quello di individuare precocemente le persone che non sono in grado di lavorare o che rischiano di diventarlo, al fine di prevenire o attenuare un'eventuale invalidità. L'ufficio AI verifica se esiste un rischio di invalidità e può invitare la persona assicurata a un colloquio di valutazione precoce a tale scopo.</p> <p>Il datore di lavoro può presentare la notifica „RT“ senza l'approvazione del/della dipendente, ma è tenuto a informarlo/informarla al riguardo.</p> <p><b>Raccomandazione:</b></p> <p>Se è chiaro a tutte le parti coinvolte che il danno alla salute porterà a un'incapacità lavorativa, si deve rinunciare alla notifica „RT“. Se è chiaro a tutte le parti coinvolte che il danno alla salute porterà alla disabilità, si dovrebbe rinunciare alla notifica „RT“ e fare direttamente una dichiarazione AI.</p>	<p><a href="#">🔗 Notifica „RT“</a></p> <p>La notifica „RT“ va presentata all'ufficio AI del Cantone di residenza del/della dipendente.</p> <p>Se il datore di lavoro ha un assicuratore IGM, quest'ultimo dovrà verificare se una richiesta AI è opportuna. Vedere al riguardo il successivo punto 2a.</p> <p><b>Definizione di incapacità al guadagno</b></p> <p>È considerata incapacità al guadagno la perdita, totale o parziale, della possibilità di guadagno sul mercato del lavoro equilibrato che entra in considerazione, provocata da un danno alla salute fisica, mentale o psichica e che perdura dopo aver sottoposto l'assicurato alle cure e alle misure d'integrazione ragionevolmente esigibili.</p>
2a	<input type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Notifica „RT“</b> <b>Verifica da parte dell'IGM</b>	<p>Nel quadro del processo di valutazione, l'assicuratore IGM contatta telefonicamente, subito dopo aver ricevuto l'annuncio di malattia, il datore di lavoro e la persona assicurata. In linea di massima l'assicuratore IGM non dovrebbe presentare alcuna notifica „RT“.</p> <p>Se è prevista un'incapacità al guadagno a lungo termine (più mesi) o permanente, l'assicuratore IGM consiglia alla persona assicurata di presentare una richiesta all'ufficio AI. In caso di dubbio l'assicuratore IGM contatta l'ufficio AI.</p>	<p><a href="#">🔗 Compasso - Collaborazione Assicuratore di indennità giornaliera / Assicuratore LPP</a></p> <p>Se l'incapacità al lavoro della persona assicurata dura già più di 90 giorni, viene informato l'assicuratore LPP.</p>

**Abbreviazioni:**

AI = Assicurazione di invalidità

DL = Datore di lavoro

IGM = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

PA = Persona assicurata

PIR = Profilo di integrazione orientato all risorse

PP = Previdenza professionale

RT = Rilevamento tempestivo

✗ = Guida questa fase del processo

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
2b	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Notifica „RT“</b>  <b>Verifica da parte dell'AI</b>	<p>Dopo aver ricevuto la notifica „RT“ l'ufficio AI contatta la persona assicurata.</p> <p>L'ufficio AI può invitare la persona assicurata ad un colloquio. Con il consenso della persona assicurata, al colloquio possono partecipare altre persone, come la persona che ha segnalato il caso e/o il datore di lavoro.</p> <p>Dopo il colloquio, la persona viene informata per iscritto se è consigliabile l'iscrizione all'AI.</p> <p>L'ufficio AI conferma al datore di lavoro che il colloquio ha avuto luogo. Se il datore di lavoro desidera avere ulteriori informazioni sul colloquio, l'ufficio AI ha bisogno della procura della persona assicurata.</p>	<p>Entro 30 giorni dal ricevimento della della notifica „RT“, viene formulata una raccomandazione se sia opportuno iscriversi all'AI.</p>
3	<input type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Garanzia di una richiesta tempestiva all'AI</b>	<p>Per evitare la „perdita“ di indennità di coordinamento, l'assicuratore IGM vigila sulla richiesta AI da parte della persona assicurata.</p> <p><b>Se esiste un potenziale di reinserimento, è importante che la registrazione avvenga il prima possibile, ma al massimo dopo 6 mesi di incapacità al lavoro.</b></p> <p>In caso contrario, c'è il rischio di un vuoto retributivo in caso di pensionamento successivo.</p>	<p>Affinché la richiesta sia presentata per tempo l'assicuratore IGM invita la persona assicurata ad effettuarla al massimo dopo 4-5 mesi di incapacità al lavoro.</p>

✗ = Guida questa fase del processo

**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**DL** = Datore di lavoro

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

**RT** = Rilevamento tempestivo

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
4	<input type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Richiesta AI</b>	<p>La persona assicurata riceve dall'assicuratore IGM un invito scritto a presentare la richiesta AI contenente i seguenti allegati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modulo richiesta AI</li> <li>2. Eventuale modulo di compensazione</li> <li>3. Ecc.</li> </ol> <p>Ricevuto conferma della presentazione della richiesta, l'assicuratore IGM contatta l'ufficio AI per mail chiedendo di essere contattato entro <b>max. 30 giorni</b>.</p> <p>In allegato alla mail l'assicuratore IGM trasmetterà all'ufficio AI la procura della persona assicurata.</p> <p><b>Raccomandazione:</b> Presentata la richiesta AI l'assicuratore IGM informa il datore di lavoro. I datori di lavoro senza assicurazione IGM che dispongono di una base contrattuale del lavoro per ottenere una compensazione possono inviare la relativa domanda direttamente all'ufficio AI.</p>	<p>L'assicuratore IGM attende dalla persona assicurata una conferma dell'avvenuta presentazione della richiesta AI.</p> <p><a href="#">Sito web CUIAI con tutti gli indirizzi AI</a></p> <p><a href="#">Modulo di compensazione</a></p>
5	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Ricevimento della richiesta AI</b>	<p>Entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta AI l'ufficio AI contatta l'assicuratore IGM allo scopo di concordare l'ulteriore procedura e per lo scambio degli atti.</p>	
6	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Assessment AI - Primo colloquio</b>	<p>Dopo il ricevimento della richiesta di prestazioni, l'ufficio AI esegue un assessment (colloquio di valutazione). Questo serve a raccogliere le informazioni disponibili rilevanti per una decisione dell'AI, a ottenere una panoramica delle parti coinvolte e a pianificare l'ulteriore procedura. L'ufficio AI si basa tra l'altro sugli atti dell'assicuratore IGM, se essi sono già disponibili.</p> <p>Se un assessment dell'assicuratore IGM è già stato eseguito (rapporti del servizio esterno), i documenti devono essere inviati all'AI allo scopo di prevenire ripetizioni delle procedure.</p> <p>Gli incaricati del dossier competenti si consultano reciprocamente sulla procedura del caso.</p>	

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
7	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Questionario datore di lavoro</b>	<p>Per farsi nel più breve tempo possibile un'idea della situazione lavorativa e poter verificare eventuali possibilità professionali per il futuro, gli uffici AI inviano al datore di lavoro un questionario.</p> <p>Il datore di lavoro ha l'obbligo di fornire informazioni all'ufficio AI. Per motivi di protezione dei dati personali l'ufficio AI da parte sua non può fornire alcuna informazione a terzi (dunque neanche al datore di lavoro attuale o precedente) senza esplicita procura della persona assicurata.</p>	<p><a href="#">🔗 Questionario al datore di lavoro</a></p> <p>Rispedire il questionario entro 10 giorni.</p> <p>Inviarne copia all'assicuratore IGM.</p> <p>Se è già stato redatto un profilo di integrazione orientato alle risorse PIR (punto 1a), nel questionario per il datore di lavoro si può fare a meno della descrizione dell'attività individuale (punto 3). Basta compilare le restanti 8 pagine e far pervenire il questionario all'ufficio AI insieme al PIR.</p>
8	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input checked="" type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Tavola rotonda</b>	<p>L'ufficio AI o l'assicuratore IGM (d'intesa) danno avvio alla tavola rotonda e invitano tutte le persone interessate degli uffici coinvolti, sempre che sussista il bisogno di coordinamento e accordo o non vi sia stata ancora nessuna discussione del caso con lo stesso scopo. In via preparatoria le parti coinvolte raccolgono tutte le informazioni rilevanti. Se del caso vengono consultate le persone degli uffici coinvolti (come datori di lavoro, altri assicuratori -istituto di previdenza, cassa pensioni, assicuratore IGM -, medico curante, ecc.) per la definizione e il coordinamento dell'ulteriore procedura.</p> <p><b>Raccomandazione:</b></p> <p>Le persone partecipanti alla tavola rotonda dovrebbero avere le necessarie competenze decisionali.</p>	<p><b>Scopo della tavola rotonda</b></p> <p>Favorire il dialogo tra le parti. Trovare un obiettivo comune e una procedura comune coordinata.</p> <p>L'obiettivo comune di tutte le parti è ottenere l'idoneità al mercato del lavoro.</p> <p>La forma in cui si svolge la tavola rotonda non è rilevante. Si dovrebbero usare nuove forme come le videoconferenze.</p>

✗ = Guida questa fase del processo

**Abbreviazioni:**

AI = Assicurazione di invalidità  
 CUIAI = Conferenza degli uffici AI  
 DL = Datore di lavoro

IGM = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia  
 PA = Persona assicurata  
 PIR = Profilo di integrazione orientato all risorse



	Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
9	<p>✘ AI</p> <p>☒ IGM</p> <p>☒ DL</p> <p>☒ PA</p>	<p><b>Provvedimenti di intervento tempestivo</b></p> <p>Durante l'intervento tempestivo non sussiste alcun diritto a indennità giornaliera dell'AI. L'AI si assume tuttavia, se del caso, le spese del provvedimento.</p> <p>Nell'ambito dell'intervento tempestivo possono essere assicurati i seguenti provvedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adattamenti del posto di lavoro</li> <li>• Corsi di formazione</li> <li>• Sostegno nel mantenimento del posto di lavoro o nella ricerca di un nuovo lavoro</li> <li>• Consulenza professionale</li> <li>• Riabilitazione socio-occupazionale (sviluppo e formazione al lavoro)</li> <li>• Misure per l'occupazione</li> <li>• Consulenza e sostegno</li> </ul> <p>L'assicuratore IGM accerta la situazione medica (inclusa eventualmente la visita presso la persona assicurata). Le principali domande sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'incapacità al lavoro è giustificata?</li> <li>2. L'attività abituale è ancora esigibile?</li> <li>3. Sussistono limitazioni funzionali?</li> <li>4. Il posto di lavoro è adeguabile (chiarimento con il datore di lavoro)?</li> <li>5. È esigibile un'attività adeguata?</li> </ol> <p><b>Raccomandazione:</b></p> <p>La procedura durante questa fase, inclusi gli accertamenti medici, dovrà essere necessariamente coordinata. Non dovrà accadere che l'assicuratore IGM durante un provvedimento sospenda le proprie prestazioni senza consultarsi con il datore di lavoro e l'ufficio AI.</p>	<p>La fase di intervento tempestivo inizia con l'arrivo della richiesta AI e termina con la decisione di principio non appena sia chiarito se l'AI è competente ed eventualmente quali provvedimenti d'integrazione saranno attuati.</p> <p>Non esiste un diritto legale alle misure di intervento tempestivo. Esse devono essere adeguati e duraturi (nessun provvedimento terapeutico).</p> <p><b>Raccomandazione:</b></p> <p>Prima della visita presso la persona assicurata contattare l'ufficio AI.</p>

✘ = Guida questa fase del processo

**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**DL** = Datore di lavoro

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

**PIR** = Profilo di integrazione orientato all risorse

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
10	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Decisione di principio dell'AI</b>	<p>La decisione di principio dell'AI viene presa se lo sviluppo e quindi il diritto è sufficientemente chiarito da poter stabilire che:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La persona è integrata in modo ottimale in base alle sue risorse senza ulteriore supporto attraverso misure di integrazione. è integrata in modo ottimale.</li> <li>2. Sussiste il diritto a provvedimenti d'integrazione (provvedimenti di reinserimento/riformazione professionale/collocamento).</li> <li>3. Non è possibile alcuna integrazione =&gt; esame del diritto alla rendita.</li> <li>4. Non sussiste il diritto a provvedimenti d'integrazione né a rendita.</li> </ol> <p>L'obbligo di prestazioni dell'assicuratore IGM è di norma limitato a seconda delle CGA se l'attività adeguata è esigibile. Nell'ambito dell'obbligo di ridurre il danno una persona assicurata può chiedere il cambiamento di professione (lavoro assegnato). L'assicuratore IGM sospenderà le prestazioni trascorso un termine adeguato.</p> <p><b>Raccomandazione :</b></p> <p>La procedura durante questa fase dovrà essere necessariamente coordinata. Non dovrà accadere che gli assicuratori IGM o gli uffici AI sospendano in questa fase prestazioni o provvedimenti senza informare prima gli altri uffici coinvolti.</p>	<p>Con la decisione di principio termina la fase dell'intervento tempestivo.</p> <p>Il momento della decisione di principio non è legato a un periodo di tempo, ma alla situazione/all'andamento di salute della persona assicurata. Nella maggior parte dei casi la decisione di principio viene emessa entro 6 mesi (+/- nell'80% dei casi). Una copia viene trasmessa all'assicuratore IGM.</p>
11	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Provvedimenti d'integrazione</b>	<p><b>Provvedimenti di reinserimento</b></p> <p>Per l'assegnazione di provvedimenti di reinserimento lo stato di salute non deve essere stabile, e per questo devono essere soddisfatte le seguenti 2 condizioni del diritto alla prestazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almeno 6 mesi di incapacità al lavoro</li> <li>• Almeno 50% di incapacità al lavoro</li> </ul> <p>I provvedimenti di reinserimento (PR) servono alla preparazione dei provvedimenti professionali. In questa fase vengono versate indennità giornaliere AI.</p>	<p>Prima di assegnare provvedimenti d'integrazione se ne devono sempre verificare il diritto e l'adeguatezza.</p>

**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**CGA** = Condizioni generali di assicurazione

**DL** = Datore di lavoro

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

✗ = Guida questa fase del processo

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
11	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Provvedimenti d'integrazione</b>	<p>Il senso dei PR è di sviluppare la capacità lavorativa dell'assicurato (nei limiti delle sue possibilità), così da potere in seguito assegnarle provvedimenti professionali o integrarla in modo conclusivo.</p> <p>L'esecuzione di provvedimenti di reinserimento avviene nella realtà economica di un'azienda o in un'istituzione d'integrazione.</p> <p><b>Provvedimenti di tipo professionale</b></p> <p>L'integrazione professionale è lo scopo principale degli uffici AI. Le prestazioni in questo ambito sono molto ampie.</p> <p>Panoramica delle prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulenza con un occhio al mantenimento del posto di lavoro</li> <li>• Assistenza nella ricerca di un nuovo posto di lavoro</li> <li>• Lavoro a titolo di prova; serve all'accertamento e al miglioramento della reale capacità nel primo mercato del lavoro.</li> <li>• Assegno per il periodo di introduzione (API); serve al sostegno finanziario di un datore di lavoro (DL) durante l'introduzione.</li> <li>• Indennità per sopperire all'aumento dei contributi (IAC) previdenza professionale e IGM.</li> </ul>	<p><b>Quando sono dovute nei provvedimenti professionali le indennità giornaliere dell'AI?</b></p> <p>Durante lo svolgimento di un lavoro a titolo di prova o di una riformazione professionale sono dovute le prestazioni di indennità giornaliera.</p> <p>In caso di riformazione professionale in linea di principio già prima dell'inizio vero e proprio, se è chiaro quale riformazione professionale sia dovuta. Dunque non durante la fase di accertamento in cui deve essere verificata la capacità al lavoro.</p>

✗ = Guida questa fase del processo

**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**API** = Assegno per il periodo di introduzione

**DL** = Datore di lavoro

**IAC** = Indennità per sopperire all'aumento dei contributi

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

**PML** = Provvedimenti inerenti al mercato del lavoro

		Attività/tema	Descrizione	Nota/documenti
11	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Provvedimenti d'integrazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riformazione professionale; serve ad apprendere una nuova professione, dopo avere accertato che la persona assicurata potrebbe lavorare nell'attività abituale e nelle attività lucrative per lei esigibili e disponibili senza una formazione professionale supplementare solo con una limitazione superiore al 20%.</li> <li>• Assunzione di personale</li> <li>• Aiuto al capitale</li> </ul> <p>L'AI comunica all'assicuratore IGM la propria decisione e paga le indennità giornaliere per tutta la durata dei provvedimenti di tipo professionale, sempre che ne sussista il diritto.</p> <p>Nel caso in cui l'indennità giornaliera AI sia inferiore all'indennità giornaliera IGM, l'assicuratore IGM paga la differenza.</p>	
12	<input checked="" type="checkbox"/> AI <input checked="" type="checkbox"/> IGM <input type="checkbox"/> DL <input checked="" type="checkbox"/> PA	<b>Decisione di rendita</b>	<p>Una volta conclusa la fase di integrazione, viene eseguito un esame del diritto alla rendita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se la persona assicurata non è integrabile.</li> <li>• Se la persona assicurata è integrabile solo parzialmente.</li> <li>• Se nonostante l'avvenuta integrazione la fase di integrazione è durata più dell'anno di attesa.</li> </ul> <p><b>Se la rendita AI è rifiutata:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'assicuratore IGM verifica gli effetti del rifiuto della rendita sul proprio obbligo di prestazioni.</li> </ul>	<p>Nel caso in cui non sussista alcun potenziale d'integrazione si giunge senza „fase di integrazione“ all'esame del diritto alla rendita (vedi anche decisione di principio dell'AI).</p> <p>Se è assegnata una rendita AI: ulteriori prestazioni dell'assicuratore IGM con imputazione della rendita AI.</p>

✗ = Guida questa fase del processo

**Abbreviazioni:**

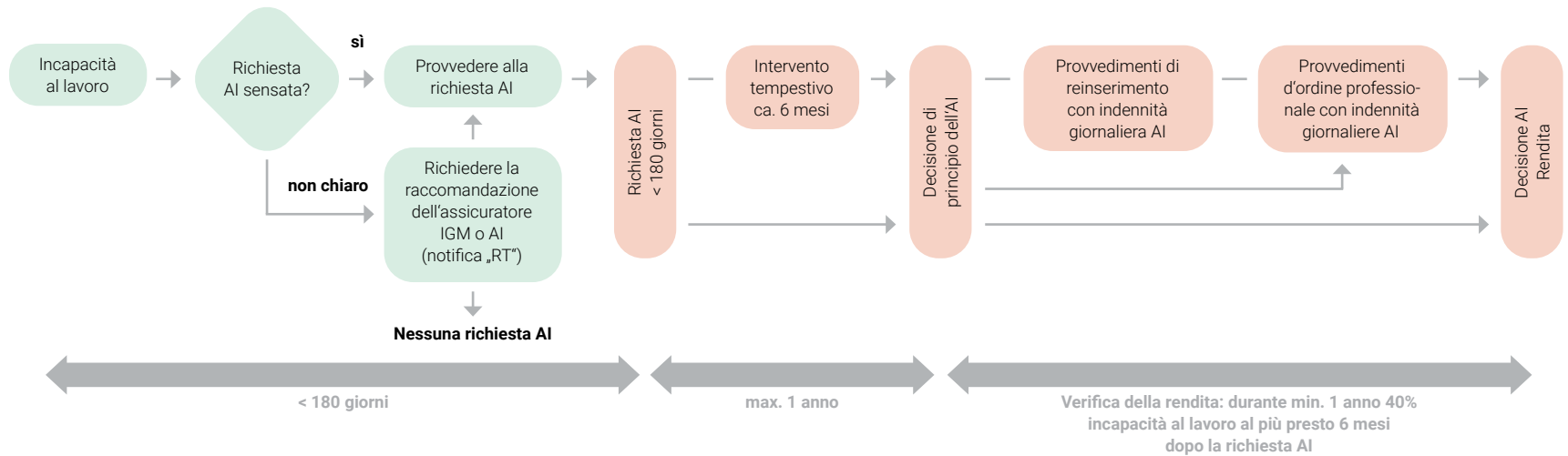
**AI** = Assicurazione di invalidità

**DL** = Datore di lavoro

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**PA** = Persona assicurata

#### 4. Base del processo fondamentale AI



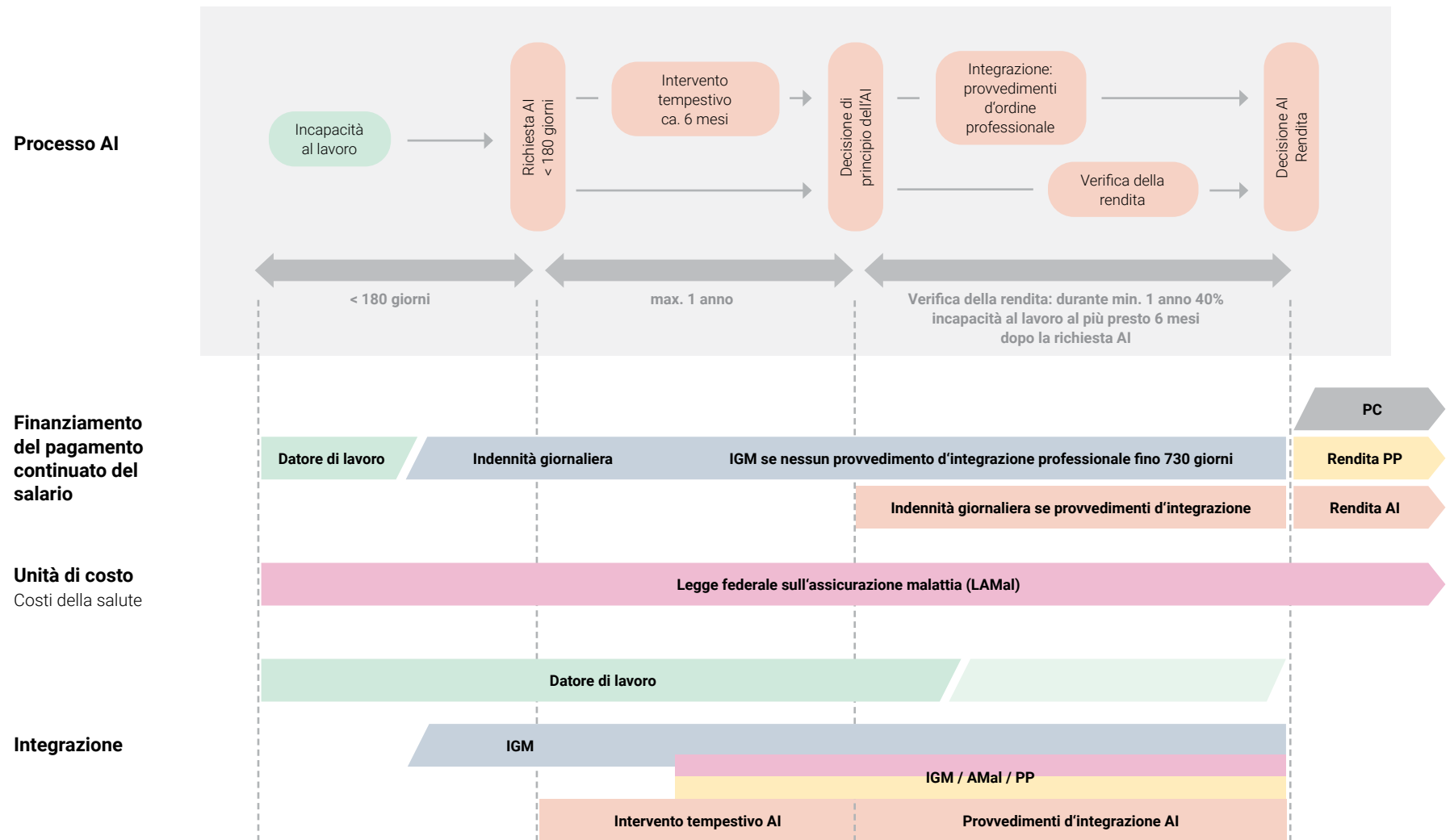
**Abbreviazioni:**

**AI** = Assicurazione di invalidità

**IGM** = Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

**RT** = Rilevamento tempestivo

## 5. Mappa del sistema: caso di malattia con decisione di rendita AI




## 6. Abbreviazioni

Abbreviazione	Descrizione
<b>AI</b>	Assicurazione di invalidità
<b>AMal</b>	Assicurazione malattie
<b>API</b>	Assegno per il periodo di introduzione
<b>ASA</b>	Associazione Svizzera d'Assicurazioni
<b>CGA</b>	Condizioni generali di assicurazione
<b>CUAI</b>	Conferenza degli uffici AI
<b>DL</b>	Datore di lavoro
<b>IAC</b>	Indennità per sopperire all'aumento dei contributi
<b>IGM</b>	Assicuratori di indennità giornaliera in caso di malattia

Abbreviazione	Descrizione
<b>LAMal</b>	Legge federale sull'assicurazione malattie
<b>PA</b>	Persona assicurata
<b>PC</b>	Prestazioni complementari
<b>PIR</b>	Profilo di integrazione orientato all risorse
<b>PML</b>	Provvedimenti inerenti al mercato del lavoro
<b>PP</b>	Previdenza professionale
<b>RT</b>	Rilevamento tempestivo
<b>SIM</b>	Swiss Insurance Medecine

 **Compasso**  
**Hegibachstrasse 47**  
**8032 Zürich**

 **info@compasso.ch**

 **044 225 80 30**

 **www.compasso.ch**

